

**СОГЛАСОВАНО**

Директор ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ  
Московского района Санкт-Петербурга



И. Г. Лужецкая  
2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник отдела образования  
администрации Московского района  
Санкт-Петербурга



В. В. Литвинова  
2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении районного этапа городского конкурса педагогических  
достижений «Наставник по призванию»  
в 2023-2024 учебном году**

## 1. Общие положения.

1.1. Районный этап городского конкурса педагогических достижений «Наставник по призванию» в 2023-2024 учебном году (далее – Конкурс) проводится ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Московского района Санкт-Петербурга (далее - ИМЦ) при поддержке отдела образования администрации Московского района Санкт-Петербурга.

1.2. Конкурс направлен на выявление творчески работающих педагогов, распространение передового педагогического опыта, поддержку инновационных разработок и технологий, способствующих развитию системы образования Санкт-Петербурга и оказывающих эффективное влияние на процессы обучения и воспитания обучающихся Санкт-Петербурга.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок организации и проведения Конкурса

1.4. Конкурс организуется в рамках плана мероприятий Года педагога и наставника Московского района Санкт-Петербурга на 2023-2024 учебный год.

## 2. Цель и задачи конкурса.

2.1. Целями конкурса являются:

- выявление и поддержка талантливых педагогов Московского района Санкт-Петербурга;
- распространения практического опыта работы педагогов-наставников Московского района Санкт-Петербурга;
- повышение социального статуса педагогических работников и престижа педагогической профессии.

2.2. Задачами конкурса являются:

- профессиональный и личностный рост педагога,
- выявление новых образовательных методов и технологий в области образования и воспитания;
- поддержка педагогов-наставников, реализующих программы наставничества на территории Московского района Санкт-Петербурга;
- популяризации профессии педагога будущих педагогических кадров и привлечение молодых специалистов из числа студентов в профессиональное педагогическое сообщество.

## 3. Участники конкурса

3.1. Конкурсе проводится среди педагогических работников государственных образовательных организаций, подведомственных администрации Московского района Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы:

- дошкольного образования;
- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- дополнительные общеобразовательные программы.

## 4. Организация и проведение конкурса

4.1. Конкурс проводится по двум номинациям:

- «Наставник молодых педагогов»;
- «Наставник будущих педагогов».

4.2. В конкурсе могут принимать участие:

- «Наставник молодых педагогов» - педагогические работники (учителя, методисты, заместители директоров, директора), имеющие педагогический стаж не менее шести лет на

1 декабря текущего учебного года, осуществляющие научно-методическую и психолого-педагогическую поддержку молодых педагогов;

- «Наставник будущих педагогов» - педагогические работники, выполняющие функции классного руководителя в психолого-педагогических классах, а также наставники студентов-практикантов.

4.3. Выдвижение конкурсантов для участия в конкурсе осуществляется по номинациям. Конкурсант может участвовать в конкурсе только в одной номинации.

4.4. Перечень и формы конкурсных мероприятий по номинациям, количество туров конкурса по номинациям, продолжительность выполнения заданий конкурсных мероприятий по номинациям, порядок определения дипломантов, лауреатов и победителей конкурса по номинациям определены в приложении № 1 к настоящему Положению.

4.5. Очередность выступления конкурсантов во всех номинациях и турах конкурса определяется открытой жеребьевкой.

4.6. Решением руководителя образовательной организации выдвигается один представитель от образовательной организации в каждой номинации.

4.7. Конкурс проводится по номинациям: «Наставник молодых педагогов», «Наставник будущих педагогов».

## 5. Сроки и этапы проведения конкурса.

5.1. Конкурс проводится в два этапа:

- заочный этап:

прием конкурсных материалов с 25 по 31 октября 2023 года;

подведение итогов заочного этапа с 1 ноября по 9 ноября 2023 года;

- очный этап: в течении ноября.

5.2. Для участия в заочном этапе конкурса в срок до 31 октября 2023 года конкурсному необходимо представить в организационный комитет по проведению конкурса (далее – оргкомитет) следующие материалы:

5.2.1. Согласие на обработку персональных данных по форме в Приложении 2.

5.2.2. Представление (в произвольной форме), содержащее:

- полное наименование выдвигающей образовательной организации фамилию, имя, отчество конкурсанта (полностью), место работы, должность (указываются на титульном листе представления);

- краткую характеристику и общую оценку достижений конкурсанта, мотивирующую выдвижение и раскрывающую актуальность, концептуальность, целостность и результативность его опыта работы (представляется в печатном и электронном виде);

- копии наградных дипломов, статей (при наличии) и иных документов, характеризующих профессиональный уровень конкурсанта, заверенных руководителем образовательного учреждения.

5.2.3. Анкету, заполненную конкурсником, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению (представляется в печатном и электронном виде). К анкете прилагается цветная фотография (портрет 9x13) в печатном и электронном виде.

5.2.4. Кратное эссе «Наставник по призванию: мой педагогический опыт» в соответствии с критериями (Приложение 4) объемом до 3-х страниц печатного текста в формате Word, формат - А4, поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см, шрифт – Times New Roman, размер – 12, интервал – одинарный.

5.2.5. Портфолио профессиональных достижений:

- методические разработки, медиапродукты, программы, проекты и пр.;

- обобщенные итоги профессиональной деятельности конкурсанта за последние 3 года, отражающие результативность и эффективность психолого-педагогического сопровождения;

- перечень применяемых конкурсником методов, приемов, технологий, методик, программ в соответствии с задачами его профессиональной деятельности;

- иные материалы по решению конкурсанта и администрации образовательной организации.

5.3. Для участие в очном этапе конкурса в срок до 14 ноября 2023 года конкурсанту необходимо предоставить в оргкомитет следующие материалы:

5.3.1. Программу очного выступления с и кратким описанием практического кейса проводимого мастер-класса.

5.3.2. Презентацию и/или иные материалы, планируемые к использованию в очном этапе.

5.3.3. Параметры и условия для представления практического опыта конкурсанта (группа участников до 5 человек, столы, стулья, флипчарт, реквизит и др.).

## 6. Финансирование конкурса

6.1. Финансирование расходов по подготовке и проведению конкурса осуществляется за счет средств бюджета ИМЦ в соответствии с утвержденной сметой.

## 7. Организационный комитет

7.1. Подготовку и проведение конкурса осуществляет оргкомитет, формируемый ИМЦ (Приложение 6).

7.2. Функции оргкомитета:

- организует работу по приему, обработке заявок, консультированию участников;
- формирует список участников и программу конкурса;
- формирует список победителей, лауреатов и дипломантов конкурса;
- организует очный этап участия и торжественную церемонию награждения победителей, лауреатов и дипломантов конкурса;
- вносит предложения по распространению передового педагогического опыта участников конкурса;
- обеспечивает освещение подготовки и хода конкурса в средствах массовой информации;
- формирует состав жюри конкурса.

7.3. На основании решения оргкомитета конкурса издается приказ по утверждению состава жюри конкурса и подведению итогов конкурса по согласованию с отделом образования администрации Московского района Санкт-Петербурга.

7.4. Председатель оргкомитета:

- осуществляет контроль за соблюдением настоящего Положения;
- консультирует членов оргкомитета по вопросам проведения конкурса.

7.5. Председатель оргкомитета имеет право:

- представлять результаты конкурса общественности;
- делегировать часть своих полномочий заместителю и членам оргкомитета.

7.6. Председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены оргкомитета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- голосовать индивидуально и открыто;
- не пропускать заседания без уважительной причины;
- не использовать после завершения конкурса представленные на нем материалы и сведения об участниках без их разрешения.

7.7. Заседания оргкомитета проводятся перед началом конкурса и после его окончания. При необходимости проводятся внеочередные, выездные заседания оргкомитета.

8. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании оргкомитета. Решение оргкомитета оформляется

протоколом, который подписывается на заседании оргкомитета ответственным секретарем по согласованию с отделом образования администрации Московского района Санкт-Петербурга.

## 8. Жюри конкурса

8.1. Для проведения экспертизы профессиональной деятельности конкурсантов и подготовки проекта решения оргкомитета по каждой из номинаций, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения создаются жюри конкурса (далее - жюри) в состав которого включаются педагогические и руководящие работники образовательных организаций, победители профессиональных конкурсов предыдущих лет, работники системы образования Санкт-Петербурга, имеющие высшую квалификационную категорию, государственные, отраслевые или региональные награды, ученые степени и звания.

Состав жюри формирует оргкомитет.

### 8.2. Функции жюри:

- организация и проведение экспертизы профессиональной деятельности конкурсантов (далее – экспертиза);
- заполнение оценочных ведомостей по результатам экспертизы;
- формирование информационной базы данных по каждой из номинаций;
- подготовка проекта решений для дальнейшего утверждения оргкомитетом;
- подготовка предложений по совершенствованию организации и содержания конкурса.

### 8.3. Председатель жюри обязан:

- осуществлять контроль за соблюдением настоящего Положения;
- руководить и координировать деятельность жюри;
- распределять обязанности между членами жюри;
- проводить заседания жюри после завершения каждого тура конкурса;
- предоставлять запрашиваемую оргкомитетом информацию о ходе проведения туров и результатах заседания жюри.

8.4. Председатель жюри имеет право делегировать часть своих обязанностей заместителю.

### 8.5. Члены жюри обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- использовать в своей работе критериальный аппарат, содержащийся в Приложении 5 к настоящему Положению;
- голосовать индивидуально и открыто;
- не пропускать заседания жюри без уважительной причины;
- не использовать после завершения конкурса представленные на нём материалы и сведения об участниках без их разрешения.

9.6. Экспертиза осуществляется жюри при проведении конкурсных мероприятий туров конкурса путем оценивания профессиональной деятельности конкурсантов в соответствии с критериями, содержащимися в Приложении 5 к настоящему Положению, и заполнения оценочных ведомостей.

9.7. Заполненные членами жюри оценочные ведомости архивируются председателем жюри и могут быть подвергнуты анализу после завершения конкурса.

7.8. Жюри правомочно принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава. Решение жюри считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов жюри.

7.9. При вынесении решения по результатам тура права голоса лишаются председатель, заместитель председателя, секретарь и члены жюри в случае, если они работают в образовательной организации, представляемой конкурсантом.

## 10. Подведение итогов конкурса

10.1. Решения жюри по итогам конкурса утверждаются оргкомитетом. По результатам конкурса издается приказ ИМЦ о награждении победителей, лауреатов и дипломантов конкурса.

10.2. Участники конкурса, признанные по результатам конкурса дипломантами конкурса, награждаются Благодарностями ИМЦ.

10.3. Победители и лауреаты конкурса награждаются Дипломом отдела образования администрации Московского района Санкт-Петербурга.

10.4. Победители и (или) лауреаты конкурса направляются на конкурс педагогических достижений Санкт-Петербурга в соответствующей номинации по решению оргкомитета по согласованию с отделом образования администрации Московского района Санкт-Петербурга.

10.5. Конкурсные материалы победителей размещаются на сайте ИМЦ и на открытых информационных платформах по решению оргкомитета.

Приложение № 1  
к Положению о районном этапе  
городского конкурса педагогических  
достижений «Наставник по призванию»  
в 2023/2024 учебном году

### КОНКУРСНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

по номинациям Конкурса педагогических достижений «Наставник молодых педагогов», «Наставник будущих педагогов»  
Санкт-Петербурга в 2023-2024 учебном году

#### 1. Прием конкурсных материалов.

Прием документов	Период приема
<p>Прием конкурсных материалов заочного этапа:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласие на обработку персональных данных;</li> <li>2. Анкета конкурсанта;</li> <li>3. Краткое эссе «Наставник по призванию: мой педагогический опыт»;</li> <li>4. Портфолио профессиональных достижений. (по электронной почте Kobets.oi-imp@mosk@yandex.ru с пометкой в теме письма «Наставник по призванию_заочный этап», тел. 241-37-95)</li> </ol>	<p>25.10.2023- 31.10.2023</p>
<p>Прием материалов очного этапа:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Программа очного выступления;</li> <li>2. Презентация;</li> <li>3. Перечень необходимого оборудования и наличие группы участников. (по электронной почте Kobets.oi-imp@mosk@yandex.ru с пометкой в теме письма «Наставник по призванию_очный этап», тел. 241-37-95)</li> </ol>	<p>До 14.11.2023</p>

## 2. Формы и сроки проведения, порядок определения дипломантов, лауреатов и победителей конкурса по номинациям.

Номинация	I		II	
	«Наставник молодых педагогов»		«Наставник будущих педагогов»	
Форма проведения	Заочно	Очно	Заочно	Очно
Дата проведения	01.11.2023-09.11.2023	В течении ноября	01.11.2023-09.11.2023	В течении ноября
Итоги	По сумме баллов заочного этапа определяются участники, прошедшие в очный этап.	По сумме баллов очного этапа определяются дипломанты, лауреаты и победитель конкурса.	По сумме баллов заочного этапа определяются участники, прошедшие в очный этап.	По сумме баллов очного этапа определяются дипломанты, лауреаты и победитель конкурса.
Результаты	По результатам районного этапа определяются кандидаты для участия в городском конкурсе педагогических достижений в номинации «Наставник».			



Приложение № 2  
к Положению о районном этапе  
городского конкурса педагогических  
достижений «Наставник по призванию»  
в 2023/2024 учебном году

### СОГЛАСИЕ

участника районном этапе городского конкурса педагогических достижений  
«Наставник по призванию»  
в 2023/2024 учебном году на обработку персональных данных  
(обработку и публикацию персональных данных, в том числе посредством  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие организатору конкурса педагогических достижений «Наставник по призванию» – ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Московского района Санкт-Петербурга (далее - ИМЦ) на обработку моих персональных данных без использования средств автоматизации, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол, возраст; место работы; должность; данные об образовании, квалификации, квалификационной категории, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации, стаже работы; номер телефона (мобильный), электронный адрес; фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; место работы; должность; квалификация; фото и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- формирования статистических и аналитических отчётов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;
- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах ИМЦ вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 3  
к Положению о районном этапе  
городского конкурса педагогических  
достижений «Наставник по призванию»  
в 2023/2024 учебном году

**АНКЕТА**  
участника районного этапа городского конкурса  
педагогических достижений «Наставник по призванию»  
в 2023/2024 учебном году

Номинация \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_  
полное название образовательной организации, должность

Дата рождения \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_  
наименование учебного заведения, факультет, год окончания

Квалификационная категория \_\_\_\_\_ Педагогический стаж \_\_\_\_\_

Стаж работы в должности \_\_\_\_\_

Звания, награды, премии, ученая степень \_\_\_\_\_  
названия и даты получения

Публикации, в том числе книги, брошюры, статьи и т.д. \_\_\_\_\_

Сведения о повышении квалификации \_\_\_\_\_

Педагогическое кредо \_\_\_\_\_

Увлечения и хобби \_\_\_\_\_

Опыт участия и результаты конкурсов педагогических достижений \_\_\_\_\_  
победитель или лауреат, год участия

Контактная информация (мобильный телефон, рабочий телефон, e-mail) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись участника конкурса

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 4  
к Положению о районном этапе  
городского конкурса педагогических  
достижений «Наставник по призванию»  
в 2023/2024 учебном году

Критерии написания эссе  
участника районного этапа городского конкурса  
педагогических достижений «Наставник по призванию»  
в 2023/2024 учебном году

1. На конкурс предоставляются авторские тексты (оригинальность не менее 70 % общего объема эссе).

Текст эссе должен быть небольшого объема (до 3-х страниц печатного текста в формате Word, формат - А4, поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см, шрифт – Times New Roman, размер – 12, интервал – одинарный.) Информация должна быть изложена в краткой форме и по сути: логично выстройте текст; четко выразите причинно-следственные связи; используйте примеры, пояснения; выразите цепочку мыслей; продемонстрируйте умение использовать различные грамматические средства и выбирать слова; аргументируйте собственное мнение; выберите тип выводов; правильно оформите произведение; тщательно проверьте написанное и несите коррективы при необходимости.

2. Для передачи личностного восприятия мира автор эссе может приводить примеры, проводить параллели, подбирать аналогии, использовать различные ассоциации.

3. Перед началом написания эссе необходимо обдумать его структуру и содержание.

4. Структура эссе: введение; основная часть; заключение.

5. Критерии оценивания конкурсного эссе:

№ п/п	Наименование	Максимальное количество баллов
1	Ясность и четкость аргументов выбора профессии (наставника).	0-2
2	Широта и масштабность взгляда на профессию	0-2
3	Уровень изложения и художественный стиль: оригинальность формы и содержания, выбор художественных средств (образность, афористичность, символы, сравнения, метафоры, аллегории, разговорные интонации и лексика и др.).	0-2
4	Индивидуальность и своеобразие работы: субъективные личные впечатления и соображения на заданную тему.	0-2
5	Особенности композиции: композиция свободна, но изложение последовательно, подчинено внутренней логике авторских размышлений; мотивировки, связи между частями текста носят ассоциативный характер: могут быть неполные предложения, восклицательные и вопросительные конструкции, в пунктуации – многоточия, словно приглашающие к размышлению.	0-2
6	Общее впечатление.	0-2
	<b>ИТОГО СУММА БАЛЛОВ:</b>	<b>0-12</b>

Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере».

Приложение № 5  
к Положению о районном этапе  
городского конкурса педагогических  
достижений «Наставник по призванию»  
в 2023/2024 учебном году

Критерии оценивания  
участника районного этапа городского конкурса  
педагогических достижений «Наставник по призванию»  
в 2023/2024 учебном году

**Заочный этап**

Критерии оценки/показатели		Баллы
Представлено педагогическое осмысление наставнической работы в виде авторского текста (эссе в составе портфолио)		0-12
Наличие совместно разработанных с молодым специалистом или будущим педагогом индивидуальных планов профессионального развития/ профессионального самоопределения		0-2
Наличие совместно разработанных продуктов педагогом-наставником и наставляемым из числа <i>молодых педагогов</i> (методические разработки, сценарии, дидактические материалы и др.)	Наличие совместно разработанных продуктов педагогом-наставником и наставляемым из числа <i>будущих педагогов</i> (планы уроков, сценарии мероприятий и др.)	0-2
Наличие иных профессиональных достижений наставляемых, представленных конкурсантом, полученных в рамках наставнической деятельности		0-2
Наличие трансляции эффективных практик наставничества педагогической общественности (публикации, мастер-классы, семинары, конференции, круглые столы, открытые занятия и т.д.).		0-2
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>20</b>

Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере».

**Очный этап «Мастер-класс»**

<b>Критерии оценки/показатели</b>		<b>Баллы</b>
Актуальность и методическое обоснование: - ориентация цели и задач мастер-класса на потребности наставляемых, соответствие применяемых форм, способов, методов и приемов, обеспечивающих эффективность достижения результата;		2
- оригинальность и новизна технологий, методов и приемов, технологичность и практическая применимость, разнообразие подходов и их грамотное сочетание.		2
Творческий подход и импровизация		
<i>При работе с молодыми педагогами:</i> композиционное построение выступления, личный имидж, выразительность и артистизм	<i>При работе с будущими педагогами:</i> нестандартность решений педагогических задач и способность удивить	2
Понимание проблемного поля наставничества		2
актуальность выбранной темы выступления		2
информационная насыщенность		2
практико-ориентированный характер содержания		2
Общая культура (речь, способность задавать модель коммуникации, выстраивать эффективную обратную связь).		2
Способность к самопрезентации, манера поведения, соблюдение дресс-кода.		2
Соблюдение регламента.		2
Рефлексивная культура:		2
- умение оценить выбор методов и достигнутые результаты, осознание наставнической деятельности в сравнительном и рефлексивном контексте;		2
- осмысление перспектив собственного профессионального развития и потенциала транслирования опыта.		2
- адекватность самооценки и рефлексии проведенного мастер-класса, точность ответов на вопросы.		2
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>26</b>

Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен в полной мере».

Приложение № 6  
к Положению о районном этапе городского  
конкурса педагогических  
достижений «Наставник по призванию»  
в 2023/2024 учебном году

### СОСТАВ

организационного комитета по проведению районном этапе  
городского конкурса педагогических достижений «Наставник по призванию»  
в 2023/2024 учебном году

Председатель – Хрупенкова Екатерина Анатольевна, начальник сектора образовательных учреждений отдела образования администрации Московского района Санкт-Петербурга.

Заместитель председателя – Кузьмин Дмитрий Александрович, заместитель директора ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района, Лебедева Надежда Михайловна, заместитель директора ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга.

Ответственный секретарь – Кобец Ольга Игоревна, методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга.

Технический секретарь – Зайдлина Елизавета Юрьевна, администратор баз данных, методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга.

Члены оргкомитета:

Смирнова Ольга Владимировна, методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;

Смирнова Анастасия Николаевна, методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;

Олефир Людмила Николаевна, федеральный эксперт Межрегиональной тьюторской ассоциации (МТА), руководитель Санкт-Петербургского отделения МТА, методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;

Быкова Ольга Владимировна, методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;

Узолина Наталья Владимировна, методист ГБУ ДППО ЦПКС ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга.